



ensiguarda  
escola profissional da Guarda

## PLANO ANUAL DE ATIVIDADES

2021/2022

Cofinanciado por:



UNIÃO EUROPEIA  
Fundo Social Europeu

[www.ensiguarda.pt](http://www.ensiguarda.pt)



## PLANO ANUAL DE ATIVIDADES – UM CONTRIBUTO PARA A OPERACIONALIZAÇÃO DO PROJETO EDUCATIVO

Co-financiado por:



## NOTA INTRODUTÓRIA

Um documento desta natureza, que se propõe a definir as atividades que contribuem para o crescimento e consolidação do domínio formativo, é projetado pela Direção Pedagógica e pelos docentes, tendo em consideração as características e aspirações sugeridas pelo perfil do aluno, num processo estratégico que rumo ao encontro das metas inscritas no Projeto Educativo, enformadas pela Missão, Visão, Valores e Cultura da escola e contando com o alinhamento definido pelo Quadro EQAVET.

Assumindo-se como um exercício de autonomia da instituição de ensino, uma vez que deixa transparecer os valores e o desenvolvimento da aplicação do projeto educativo, pretende-se que este seja um documento “em aberto”, permitindo a sua atualização e enriquecimento sempre que se manifeste pertinente. Um documento desta natureza não poderia deixar de contemplar aspetos como os *princípios orientadores*, os *objetivos e as estratégias* propostas no *Projeto Educativo*; o *calendário escolar*; a *programação das atividades curriculares*; a *planificação das atividades de promoção do sucesso escolar*; a *planificação das parcerias e dos protocolos* ao nível do local, regional ou nacional, bem como os *projetos de inovação pedagógica*.

O Plano de Atividades da Escola Profissional da Guarda pretende complementar e enriquecer o processo de ensino/aprendizagem, recorrendo a estratégias motivadoras que facilitem o desenvolvimento dos alunos, quer no plano do saber e das competências, quer no plano da construção da identidade pessoal e formação cívica, pois, tal como vamos defendendo, somos uma escola de formação, imbuída dos valores que devem presidir à Educação.

O Plano Anual de Atividades constitui-se, então, como um meio de reforço na implementação de medidas de suporte à aprendizagem e à inclusão, uma vez que potencia situações de aprendizagem em contexto real, contribui para uma diversificação de oportunidades, potenciando as aspirações de cada aluno e contribuindo para a sua realização plena, numa clara promoção da equidade e da igualdade de oportunidades no acesso ao currículo.

## DISPOSIÇÕES GERAIS

O Plano Anual de Atividades da Escola Profissional da Guarda constitui uma ferramenta de planificação da organização e gestão da escola, para o ano letivo de 2021/2022.

O plano anual de atividades é caracterizado pelo seu carácter plural no que toca à sua construção, apresentação e aprovação pelo Conselho Pedagógico, bem como ao parecer emitido pelo Conselho Consultivo.

Os diretores de curso articulam com os docentes de cada área formativa, com os alunos integrantes desses cursos e com as empresas/instituições, as necessidades e expectativas formativas, promovendo uma dinâmica de intencionalidade entre a atividade e o perfil do aluno na área formativa.

Para além do planeamento de atividades de natureza letiva, definidas pelo grupo de docentes, serão também promovidas ações no âmbito:

- do funcionamento da organização;
- do Serviço de Psicologia e Orientação (SPO);
- da formação interna dos colaboradores;

A exequibilidade desta articulação assenta em domínios transversais às dimensões pedagógicas e organizacionais, norteadas por linhas gerais, nomeadamente:

- Promoção da realização pessoal e futuro profissional dos alunos;
  - Promoção de uma maior aproximação entre a escola e o mundo do trabalho;
  - Promoção do desenvolvimento ético, moral e social do aluno;
  - Desenvolvimento profissional e apoio docente dos profissionais da escola.
- O sucesso de um projeto desta natureza apenas se permite construir através de um olhar atento às múltiplas variáveis exigidas pelo cenário curricular, na sua dimensão formativa profissionalizante e, sobretudo, quando se atenta ao contexto socioeconómico que nos envolve. Preparar os jovens para o exercício de uma profissão qualificada continua a consubstanciar a natureza deste ensino, ainda que, nos nossos dias, não possamos descurar a importância da formação superior, como forma de permitirmos a todos estes alunos um maior leque de escolhas, aquando da sua entrada no mercado de trabalho. Assim, o prosseguimento de estudos assume, na Escola Profissional da Guarda, uma importância acrescida, contribuindo para índices mais elevados de qualificação de toda esta população. A eficaz gestão de recursos, nomeadamente económico-financeiros, tem permitido



um crescendo de oportunidades a todo este público, nomeadamente no que diz respeito ao seu aprimoramento técnico.

## PLANO DE ATIVIDADES ORGANIZACIONAIS

ATIVIDADES	OBJETIVOS	PROMOTORES	PARTICIPANTES	CALENDARIZAÇÃO
Reunião geral da EnsiGuarda	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Apresentação do Projeto Educativo e do Plano Anual de Atividades.</li> </ul>	Direção da escola	Colaboradores da escola  Representantes do tecido empresarial, social e económico	Setembro 2021
Gestão do Sistema da Qualidade EQAVET	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Promover mecanismos de recolha e avaliação de resultados;</li> <li>❖ Avaliar o grau de satisfação da comunidade educativa;</li> <li>❖ Implementar um plano de melhoria.</li> </ul>	Direção Pedagógica  Departamento da Qualidade	Comunidade educativa	Ao longo do ano
Reuniões do Conselho Consultivo	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Discussão da oferta formativa e respetiva pertinência da mesma junto dos <i>stakeholders</i>;</li> <li>❖ Fomentar a integração da escola no meio envolvente, desenvolvendo sinergias beneficiadoras das partes envolvidas.</li> </ul>	Direção da escola	Direção da escola  Representantes do tecido empresarial, social e económico	Ao longo do ano
Reuniões do Conselho Pedagógico	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Assegurar a coordenação e supervisão da escola nos domínios pedagógico-didático, do acompanhamento dos alunos e da formação contínua do pessoal docente;</li> <li>❖ Dar pareceres sobre os assuntos e projetos da sua competência;</li> <li>❖ Definir critérios gerais nos domínios do acompanhamento pedagógico e da avaliação dos alunos.</li> </ul>	Direção Pedagógica	Membros do Conselho Pedagógico	Trimestralmente
Reuniões do Conselho de Turma	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Organizar, acompanhar e avaliar as atividades a desenvolver com a turma;</li> <li>❖ Assegurar a articulação entre professores, alunos, pais e encarregados de educação;</li> </ul>	Direção Pedagógica  Diretor de Turma	Corpo docente  Equipa	Início do ano letivo

ATIVIDADES	OBJETIVOS	PROMOTORES	PARTICIPANTES	CALENDARIZAÇÃO
	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Realizar as reuniões de avaliação trimestral;</li> <li>❖ Tratar de assuntos relativos com o sucesso escolar e disciplinar da turma.</li> </ul>		<p>Multidisciplinar</p> <p>SPO</p>	Trimestralmente no momento de avaliação
Reuniões de Departamento Curricular	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Promoção e articulação de atividades a desenvolver nas diferentes áreas;</li> <li>❖ Definir critérios gerais nos domínios do acompanhamento pedagógico e da avaliação dos alunos.</li> </ul>	<p>Direção Pedagógica</p> <p>Coordenadores de departamento</p>	Corpo docente	Trimestralmente
Cursos / ações de formação contínua dos colaboradores	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Identificar necessidades de formação dos docentes e colaboradores, no sentido de assegurar a melhoria contínua;</li> <li>❖ Fomentar as práticas de valorização profissional docente.</li> </ul>	Direção da escola	<p>Corpo docente</p> <p>Corpo não docente</p>	Ao longo do ano
Promoção dos cursos profissionais da EnsiGuarda	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Participação em mostras educativas;</li> <li>❖ Receção de alunos de outras escolas e desenvolvimento de workshops temáticos com os mesmos.</li> </ul>	Direção Pedagógica	<p>Corpo docente</p> <p>Corpo não docente</p>	Ao longo do ano
“Prémio João Bento Raimundo”	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Reconhecer e valorizar o mérito e o desempenho dos alunos.</li> </ul>	Direção da escola	Comunidade educativa	Dezembro

## PLANO DE ATIVIDADES GERAIS

ATIVIDADES	OBJETIVOS	PROMOTORES	PARTICIPANTES	CALENDARIZAÇÃO
<b>Módulo Zero – Receção aos alunos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Promover a saudável integração dos alunos na comunidade educativa;</li> <li>❖ Fomentar relações interpessoais positivas e desenvolver um forte “espírito de escola”.</li> </ul>	Direção Pedagógica  Corpo Docente	Comunidade educativa	1º dia de aulas
<b>Da escola para a comunidade</b> - mostra das atividades desenvolvidas em diferentes espaços da cidade	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Apresentar as atividades realizadas pela escola à comunidade;</li> <li>❖ Divulgar a oferta formativa da escola.</li> </ul>	Direção Pedagógica  Corpo Docente	Comunidade educativa	Ao longo do ano
<b>Prepara-te!</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Sessões de apoio e trabalho semanais aos alunos que realizam exames nacionais.</li> </ul>	Corpo Docente	Corpo discente	Ao longo do ano
<b>Almoço de Natal</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Estimular a participação da comunidade educativa no sentido de alicerçar uma “cultura de escola”.</li> </ul>	Direção da escola	Comunidade educativa	Dezembro
<b>SPO em ação!</b> - sessões de apoio psicológico e psicopedagógico; - sessões individuais de orientação vocacional e profissional; - ações de informação sobre prosseguimento de estudos, instituições de ensino superior e regimes de acesso ao ensino superior;	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Promover competências de planeamento de carreira e tomada de decisão que devem ser transversais a toda a vida;</li> <li>❖ Promover o conhecimento de si próprio, nomeadamente as suas aptidões, capacidades e destrezas;</li> <li>❖ Levar o aluno a refletir sobre os seus valores e sobre as suas características, fomentando o desenvolvimento do autoconceito;</li> <li>❖ Fomentar a reflexão acerca do ajuste entre as características do aluno e as profissões;</li> </ul>	SPO  Docentes	Corpo discente	Ao longo do ano

ATIVIDADES	OBJETIVOS	PROMOTORES	PARTICIPANTES	CALENDARIZAÇÃO
- sessões individuais de esclarecimento relativamente a cursos, exames nacionais e saídas profissionais.	❖ Educar os alunos para a pesquisa de informação relevante/credível e respetiva análise crítica.			
<p><b>Orienta-te!</b></p> <p>- simulações de entrevistas de emprego e outras situações reais de comunicação, com vista a melhorar as competências comunicacionais e transversais dos alunos;</p> <p>- cartas de apresentação e currículos dirigidos a ofertas reais de trabalho;</p> <p>- Auxílio nas candidaturas a ofertas de emprego;</p> <p>- Auxílio os alunos nas candidaturas ao ensino superior.</p>	<p>❖ Dotar os alunos com competências gerais e específicas orientadas para o mercado de trabalho;</p> <p>❖ Orientar os alunos ao nível do seu percurso escolar e/ou profissional;</p> <p>❖ Estimular a autonomia e espírito empreendedor.</p>	<p>SPO</p> <p>Corpo docente</p>	Corpo discente	Ao longo do ano
<p><b>Vida Saudável</b></p> <p>-Workshops e sessões de trabalho sobre temas pertinentes da atualidade ao nível do desenvolvimento da adolescência: relações interpessoais/trabalho de equipa, coaching, gestão de emoções, bullying, comportamentos de risco, dependências e vida saudável.</p>	<p>❖ Levar o aluno a refletir sobre os seus valores e sobre as suas características, fomentando o desenvolvimento do autoconceito;</p> <p>❖ Promover a autoestima de cada aluno;</p> <p>❖ Fomentar a valorização de valores como o respeito, igualdade, dignidade e tolerância;</p> <p>❖ Promover comportamentos e estilos de vida positivos que promovam o bem-estar comum.</p>	<p>SPO</p> <p>Corpo docente</p>	Corpo discente	Ao longo do ano

ATIVIDADES	OBJETIVOS	PROMOTORES	PARTICIPANTES	CALENDARIZAÇÃO
<p><b>DE LITTERIS</b></p> <p>-Evento Literário</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Promover o contacto com escritores de renome nacional, bem como desenvolver a motivação para a leitura;</li> <li>❖ Divulgar a Escola Profissional da Guarda junto da comunidade em que se insere.</li> </ul>	Departamento de Línguas e Ciências Sociais e Humanas	Corpo discente	Sujeita à disponibilidade dos intervenientes
<p><b>Projeta-te!</b></p> <p>-Participação em concursos / projetos no âmbito das componentes formativas</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Promover a aplicação dos conhecimentos teórico-práticos adquiridos nas diversas componentes do curso;</li> <li>❖ Fomentar a participação ativa dos alunos em atividades de cariz lúdico-didático.</li> </ul>	Corpo docente	Corpo discente	Ao longo do ano
<p><b>Parentalidade consciente – Os desafios dos novos tempos</b></p> <p>-Sessões que decorrem na escola, em horário pós-letivo e com a participação dos encarregados de educação.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Desenvolver a educação e formação global do aluno, em articulação com os encarregados de educação;</li> <li>❖ Dotar os participantes de conhecimentos no âmbito da parentalidade e educação consciente.</li> </ul>	Direção Pedagógica SPO Corpo docente	Pais e encarregados de educação	Trimestral
<p><b>Fórum Empresários</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Fortalecer a ligação ao mundo empresarial, através de pequenos grupos especializados em diferentes temáticas de trabalho, permitindo obter informação atualizada sobre cada setor e os seus novos desafios.</li> </ul>	Direção Pedagógica Diretores de curso	Corpo discente	Sujeita à disponibilidade dos intervenientes
<p><b>Centros de Conhecimento</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Promover atividades de cariz transversal dentro dos domínios de cada curso;</li> <li>❖ Promover atividades de aprendizagem para a vida real, em contexto informal, contemplando conhecimentos de domínios curriculares e não curriculares.</li> </ul>	Corpo docente SPO	Corpo discente	Ao longo do ano



ATIVIDADES	OBJETIVOS	PROMOTORES	PARTICIPANTES	CALENDARIZAÇÃO
<b><i>Ensiguarda on the move!</i></b>	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Divulgar a oferta formativa e o trabalho realizado pela comunidade escolar;</li><li>❖ Participar em feiras de orientação vocacional em diferentes estabelecimentos de ensino.</li></ul>	Departamento de Línguas e Ciências Sociais e Humanas	Corpo docente	Ao longo do ano



TÉCNICO DE  
**INFORMÁTICA**

PLANO DE ATIVIDADES DO CURSO DE TÉCNICO DE INFORMÁTICA – INSTALAÇÃO E GESTÃO DE REDES

ATIVIDADES	OBJETIVOS	PROMOTORES	PARTICIPANTES	CALENDARIZAÇÃO
<b>Visita de estudo à Universidade de Aveiro (departamento de informática) e Fábrica Centro de Ciência Viva</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Promover a Ciência e Tecnologia junto dos jovens;</li> <li>❖ Estabelecer uma ligação entre os saberes teóricos e a sua utilização prática;</li> <li>❖ Divulgar o futuro das telecomunicações;</li> <li>❖ Incentivar o prosseguimento de estudos a nível superior;</li> <li>❖ Aprofundar as relações entre a escola e o mercado de trabalho.</li> </ul>	Departamento de Matemática e Ciências Experimentais Departamento Técnico – grupo de Informática	TI 1º	Data a definir pelas entidades
<b>Visita de estudo à <i>Microsoft Portugal</i></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Contacto, in loco, com a área formativa;</li> <li>❖ Promover uma ligação entre o universo formativo e a vida ativa.</li> </ul>	Departamento Técnico – grupo de Informática	TI 1º	Data a definir pela entidade
<b><i>Lisboa Games Week</i></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Introdução às tecnologias imersivas;</li> <li>❖ Interação com conteúdos digitais (experiências em RV e RA)</li> </ul>	Departamento Técnico – grupos de Informática e Multimédia	TI 2º	Novembro de 2021
<b>Visita de estudo à Universidade da Beira Interior</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Promover uma ligação entre o universo formativo e o ensino superior;</li> <li>❖ Participação em atividades de carácter prático, alargando o conhecimento dos alunos relativamente à área de formação.</li> </ul>	Departamento Técnico – grupos de Informática e Multimédia	TI 3º	Data a definir pela entidade
<b><i>Clínica do PC</i></b>  Espaço de reparação e reabilitação de computadores pertencentes a membros da comunidade escolar.	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Fomentar a oportunidade de aplicar à vida real os conhecimentos teórico-práticos adquiridos ao longo do curso.</li> </ul>	Departamento Técnico – grupo de Informática	Comunidade educativa	Ao longo do ano

ATIVIDADES	OBJETIVOS	PROMOTORES	PARTICIPANTES	CALENDARIZAÇÃO
<p><b>Code Week</b></p> <p>Semana dedicada à realização de um conjunto de atividades relacionadas com a programação.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Fomentar o interesse dos alunos pela área da programação;</li> <li>❖ Alargar o gosto pela área da programação a todos os alunos da escola.;</li> <li>❖ Realizar projetos de cariz interdisciplinar, com vista à formação global dos alunos.</li> </ul>	Departamento Técnico – grupo de Informática	Corpo discente-TI	1º período
<p><b>Clube da Robótica</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Motivar o gosto pela área da robótica;</li> <li>❖ Realizar projetos de cariz interdisciplinar, com vista à formação global dos alunos.</li> </ul>	Departamento Técnico – grupo de Informática	Corpo discente	Ao longo do ano
<p><b>APPs For Good - APP Develop</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Desenvolver aplicações para <i>smartphones</i> ou <i>tablets</i>, descobrindo o potencial da tecnologia na transformação do mundo e das comunidades onde se inserem.</li> </ul>	Departamento Técnico – grupo de Informática	Corpo discente-TI	1º período
<p><b>Jornadas de Informática</b></p> <p>Ciclo de workshops/ palestras dinamizadas por profissionais da área e antigos alunos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Fomentar o interesse e conhecimento pela área da informática;</li> <li>❖ Dar a conhecer profissões/ tarefas relacionadas com a área de estudo, com vista a aprofundar o conhecimento teórico-prático dos alunos;</li> <li>❖ Contribuir para o conhecimento geral dos alunos, quer ao nível das aprendizagens formais, quer ao nível das aprendizagens não formais.</li> </ul>	Departamento Técnico – grupo de Informática	Corpo discente-TI	Ao longo do ano



TÉCNICO DE  
**MULTIMÉDIA**

PLANO DE ATIVIDADES DO CURSO DE TÉCNICO DE MULTIMÉDIA

ATIVIDADES	OBJETIVOS	PROMOTORES	PARTICIPANTES	CALENDARIZAÇÃO
<b>Lisboa Games Week</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Introdução às tecnologias imersivas;</li> <li>❖ Interação com conteúdos digitais (experiências em RV e RA)</li> </ul>	Departamento Técnico – grupos de Informática e Multimédia	TM 2º	Novembro de 2021
<b>Olhares Frontais</b> Festival de Curtas-Metragens	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Motivar os alunos para o desenvolvimento de atividades e conteúdos de carácter criativo na área dos audiovisuais, nomeadamente através da realização de curtas-metragens e filmes;</li> <li>❖ Promover a realização de atividades de carácter interdisciplinar que permitam aprofundar os conhecimentos adquiridos nas diversas componentes de formação do curso.</li> </ul>	Departamento Técnico – grupo de Multimédia	TM 1º e TM 2º	Data a definir pela organização do evento
<b>Visita de estudo à Universidade da Beira Interior</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Promover uma ligação entre o universo formativo e o ensino superior;</li> <li>❖ Participação em atividades de carácter prático, alargando o conhecimento dos alunos relativamente à área de formação.</li> </ul>	Departamento Técnico – grupo de Multimédia	TM 3º	Data a definir pela entidade
<b>Backstage</b> Ciclo de workshops/ palestras dinamizadas por profissionais da área e antigos alunos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Fomentar o interesse e conhecimento pela área da multimédia;</li> <li>❖ Dar a conhecer profissões/ tarefas relacionadas com a área de estudo, com vista a aprofundar o conhecimento teórico-prático dos alunos;</li> <li>❖ Contribuir para o conhecimento geral dos alunos, quer ao nível das aprendizagens formais, quer ao nível das aprendizagens não formais.</li> </ul>	Departamento Técnico – grupo de Multimédia	Corpo discente - TM	Ao longo do ano

ATIVIDADES	OBJETIVOS	PROMOTORES	PARTICIPANTES	CALENDARIZAÇÃO
<b>Visita de estudo ao Teatro Municipal da Guarda</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Permitir aos alunos um contacto com o mercado real de trabalho, na área de formação, abordando temas relacionados com a sua formação nas disciplinas da componente de formação tecnológica.</li> </ul>	Departamento Técnico - grupo de Multimédia	TM 1º	Data a definir pela entidade
<b>Visita de estudo à galeria de arte do Teatro Municipal da Guarda</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Proporcionar aos alunos o contacto com conteúdos abordados na sua componente de formação técnica;</li> <li>❖ Fomentar a sensibilidade estética e apurar conhecimentos culturais em áreas como a fotografia e pintura.</li> </ul>	Departamento Técnico - grupo de Multimédia	TM 1º e TM 2º	Data a definir pela entidade
<b>Plano Nacional de Cinema</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Desenvolver uma cultura cinéfila junto da comunidade educativa;</li> <li>❖ Promover a literacia para o cinema.</li> </ul>	Departamento Técnico - grupo de Multimédia	TM 1º	Ao longo do ano
<b>Desafio fotográfico e de vídeo sobre a Guarda e o seu património.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Motivar os alunos para o desenvolvimento de atividades de carácter criativo;</li> <li>❖ Colocar em prática os conceitos aprendidos em contexto de sala de aula.</li> </ul>	Departamento Técnico - grupo de Multimédia	Corpo discente - TM	Ao longo do ano
<b>Captura audiovisual de eventos diversos.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Motivar os alunos para o exercício prático dos conteúdos lecionados em aula;</li> <li>❖ Reforçar a ligação entre a escola e a comunidade civil em que se integra.</li> </ul>	Departamento Técnico - grupo de Multimédia	Corpo discente - TM	Ao longo do ano
<b>Visitas de estudo à Torre de Menagem e ao Museu da Guarda.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Motivar os alunos para o conhecimento da história e cultura da Cidade da Guarda.</li> </ul>	Departamento de Línguas e Ciências Sociais e Humanas	TM 1º	2º período



ATIVIDADES	OBJETIVOS	PROMOTORES	PARTICIPANTES	CALENDARIZAÇÃO
Visitas de estudo à Sé Catedral da Guarda.	❖ Motivar os alunos para o conhecimento da História e cultura da Cidade da Guarda.	Departamento de Línguas e Ciências Sociais e Humanas	TM 2º	2º período
Visita à oficina gráfica <i>Via Rápida</i> - Guarda	❖ Aprofundar as competências técnicas relacionadas com o referencial do curso.	Departamento Técnico - grupo de Multimédia	TM 1º	3º período
Concurso Estatístico Júnior	❖ Promover a aplicação dos conhecimentos teórico-práticos adquiridos nas diversas componentes do curso; ❖ Fomentar a participação ativa dos alunos em atividades de cariz lúdico didático.	Departamento de Ciências Sociais e Humanas	TM 2º	3º período



## TÉCNICO DE **SAÚDE**

PLANO DE ATIVIDADES DO CURSO DE TÉCNICO AUXILIAR DE SAÚDE

ATIVIDADES	OBJETIVOS	PROMOTORES	PARTICIPANTES	CALENDARIZAÇÃO
<b>Visita de estudo à Fundação Champalimaud</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Mostrar aos alunos as áreas de intervenção desta Fundação, nomeadamente no que toca ao tratamento de doenças como o cancro, possibilitando o reconhecimento de métodos inovadores na área da saúde;</li> <li>❖ Incentivar os alunos à prossecução de estudos de nível superior.</li> </ul>	Departamento Técnico – grupo de Saúde	TAS 3º	Data a definir pelas entidades
<b>Visita de estudo ao IPATIMUP (Porto) e ao Hospital de S. João ou Escola Superior de Saúde do Porto</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Mostrar aos alunos as áreas de intervenção desta Fundação, nomeadamente no que toca ao tratamento de doenças como o cancro, possibilitando o reconhecimento de métodos inovadores na área da saúde;</li> <li>❖ Incentivar os alunos à prossecução de estudos de nível superior.</li> </ul>	Departamento Técnico – grupo de Saúde	TAS 1º e 2º	Data a definir pelas entidades
<b>Visita de estudo à Universidade da Beira Interior</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Promover uma ligação entre o universo formativo e o ensino superior;</li> <li>❖ Participação em atividades de carácter prático, alargando o conhecimento dos alunos relativamente à área de formação.</li> </ul>	Departamento Técnico – grupo de Saúde	TAS 3º	Data a definir pelas entidades
<b>Visita de estudo ao Convento de Mafra</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Promover o gosto pela obra saramaguiana;</li> <li>❖ Motivar para a leitura de <i>O Memorial do Convento</i>;</li> <li>❖ Aprofundar conhecimentos sobre a biografia saramaguiana;</li> <li>❖ Incentivar o prosseguimento de estudos a nível superior.</li> </ul>	Departamento de Línguas e Ciências Sociais e Humanas	TAS 3º	Data a definir pelas entidades
<b>Espaço Saúde</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Fomentar o interesse e conhecimento pela área da saúde;</li> <li>❖ Dar a conhecer profissões/ tarefas relacionadas com a área de estudo, com vista a aprofundar o conhecimento teórico-prático dos alunos;</li> </ul>	Departamento Técnico – grupo de Saúde	Corpo discente - TAS	Ao longo do ano

ATIVIDADES	OBJETIVOS	PROMOTORES	PARTICIPANTES	CALENDARIZAÇÃO
<b>Ciclo de workshops/ palestras dinamizadas por profissionais da área e antigos alunos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Contribuir para o conhecimento geral dos alunos, quer ao nível das aprendizagens formais, quer ao nível das aprendizagens não formais.</li> </ul>	Departamento Técnico – grupo de Saúde	Corpo docente - TAS	Ao longo do ano
<b>Exercício de Suporte Básico de Vida à responsabilidade de um médico e enfermeiro (VMER)</b>  <b>Apresentação da Viatura Médica de Emergência e Reanimação em contexto de socorro pré-hospitalar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Dotar os alunos dos conhecimentos essenciais no que concerne ao Suporte Básico de Vida;</li> <li>❖ Conhecer a dinâmica dos meios de socorro pré-hospitalares mais diferenciados.</li> </ul>	Departamento Técnico – grupo de Saúde	Corpo docente - TAS	Data a definir pela entidade
<b>Celebração de dias associados à área da saúde</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Consciencializar os alunos para a importância de conteúdos relacionados com a área de formação;</li> <li>❖ Fomentar a divulgação da importância desses dias junto da população.</li> </ul>	Departamento Técnico – grupo de Saúde	Corpo docente - TAS	Ao longo do ano
<b>Concurso Estatístico Júnior</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Promover a aplicação dos conhecimentos teórico-práticos adquiridos nas diversas componentes do curso;</li> <li>❖ Fomentar a participação ativa dos alunos em atividades de cariz lúdico didático.</li> </ul>	Departamento de Ciências Sociais e Humanas	TAS 2º	3º período



TÉCNICO DE MANUTENÇÃO INDUSTRIAL  
**ELETROMECHANICA**

PLANO DE ATIVIDADES DO CURSO DE TÉCNICO DE MANUTENÇÃO INDUSTRIAL/ELETROMECAÂNICA

ATIVIDADES	OBJETIVOS	PROMOTORES	PARTICIPANTES	CALENDARIZAÇÃO
<b>Visita de estudo à Luso Finsa – Indústria e Comércio de Madeiras, SA. e PSA Peugeot Mangualde</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Promover o gosto pelas áreas técnicas de produção automóvel relacionadas com a Indústria, tecnologia e inovação.</li> </ul>	Departamento Técnico – grupo de mecânica	TMIE 1º	Data a definir pelas entidades
<b>Visita de estudo à EMAF (Feira Internacional de máquinas, equipamentos e serviços para a indústria)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Promover o gosto pelas áreas técnicas de produção automóvel relacionadas com a Indústria, Tecnologia e Inovação;</li> <li>❖ Analisar os métodos avançados de produção, no que diz respeito às áreas da indústria, tecnologia e produção.</li> </ul>	Departamento Técnico – grupo de Mecânica	TMIE 1º e 2º	Data a definir pelas entidades
<b>Visita de estudo à Universidade de Aveiro (departamento de mecânica) e Fábrica Centro de Ciência Viva</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Promover a Ciência e Tecnologia junto dos jovens;</li> <li>❖ Estabelecer uma ligação entre os saberes teóricos e a sua utilização prática;</li> <li>❖ Incentivar o prosseguimento de estudos a nível superior;</li> <li>❖ Aprofundar as relações entre a escola e o mercado de trabalho.</li> </ul>	Departamento Técnico – grupo de Mecânica	TMIE 1º	Data a definir pelas entidades
<b>Aulas práticas na Universidade da Beira Interior</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Estimular o contacto com instituições de Ensino Superior, como forma de motivar os alunos no que respeita o prosseguimento de estudos.</li> </ul>	Departamento Técnico – grupo de Mecânica	TMIE 1º e 2º	2º e 3º períodos
<b>Oficina Aberta</b>  Ciclo de workshops/ palestras dinamizadas por profissionais da área e antigos alunos	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Fomentar a ligação entre os saberes teóricos e a sua utilização prática;</li> <li>❖ Consolidar os conhecimentos dos alunos ao nível da componente de formação técnica.</li> <li>❖ Fomentar a ligação entre a escola e o mercado de trabalho numa lógica de troca de saberes e experiências.</li> </ul>	Departamento Técnico – grupo de Mecânica	Corpo discente- TMIE	Ao longo do ano

ATIVIDADES	OBJETIVOS	PROMOTORES	PARTICIPANTES	CALENDARIZAÇÃO
Visitas de estudo a empresas locais	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Promover o gosto pelas áreas técnicas de produção automóvel relacionadas com a Indústria, Tecnologia e Inovação;</li> <li>❖ Analisar os métodos avançados de produção, nomeadamente na área do controlo numérico e da produção assistida por computador;</li> <li>❖ Verificar todo o processo de manutenção para: localizar, diagnosticar e resolver avarias e deficiências na variante eletromecânica.</li> </ul>	Departamento Técnico – grupo de Mecânica	Corpo discente- TMIE	Ao longo do ano
<b>Masterclass em Higiene e Segurança no Trabalho</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Sensibilizar os alunos para as boas práticas de trabalho.</li> </ul>	Departamento Técnico – grupo de Mecânica	Corpo discente- TMIE	Outubro



TÉCNICO DE  
**COMUNICAÇÃO**

MARKETING,  
RELAÇÕES PÚBLICAS  
E PUBLICIDADE

PLANO DE ATIVIDADES DO CURSO DE TÉCNICO DE COMUNICAÇÃO - *MARKETING*, RELAÇÕES PÚBLICAS E PUBLICIDADE

ATIVIDADES	OBJETIVOS	PROMOTORES	PARTICIPANTES	CALENDARIZAÇÃO
<b>Visita de estudo à SONAE e Fundação de Serralves</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Promover a aprendizagem das várias manifestações artísticas, incentivando-os para a preservação do património cultural;</li> <li>❖ Aprofundar os conhecimentos técnicos dos alunos através do contacto direto com empresas na área do curso;</li> <li>❖ Identificar as principais funções de um Técnico de <i>Marketing</i> no departamento de Comunicação de uma empresa;</li> <li>❖ Promover o entendimento e a importância da comunicação visual.</li> </ul>	Departamento Técnico – grupo de Comunicação	TC 1º	Data a definir pelas entidades
<b>Visita de estudo ao <i>Newsmuseum</i> e Grupo Renascença ou Grupo Capital Rádio</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Aprofundar os conhecimentos técnicos dos alunos através do contacto direto com empresas na área do curso.</li> </ul>	Departamento Técnico – grupo de Comunicação	TC 2º	Data a definir pelas entidades
<b>Visita de estudo ao Convento de Mafra</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Promover o gosto pela obra saramaguiana;</li> <li>❖ Motivar para a leitura de <i>O Memorial do Convento</i>;</li> <li>❖ Aprofundar conhecimentos sobre a biografia saramaguiana;</li> <li>❖ Incentivar o prosseguimento de estudos a nível superior.</li> </ul>	Departamento de Línguas e Ciências Sociais e Humanas	TC 3º	Data a definir pelas entidades
<b>Visita de estudo à Universidade da Beira Interior</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Promover uma ligação entre o universo formativo e o ensino superior;</li> <li>❖ Participação em atividades de carácter prático, alargando o conhecimento dos alunos relativamente à área de formação.</li> </ul>	Departamento Técnico – grupo de Comunicação	TC 3º	Data a definir pelas entidades

ATIVIDADES	OBJETIVOS	PROMOTORES	PARTICIPANTES	CALENDARIZAÇÃO
<b>Ciclo da Criatividade</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Aproximar os alunos à realidade do mercado de trabalho, através do contacto com figuras emblemáticas da área de formação;</li> <li>❖ Compreender o âmbito do curso e das diversas saídas profissionais que lhe estão associadas através do contacto com antigos alunos;</li> <li>❖ Pôr em prática técnicas de comunicação em público.</li> </ul>	Departamento Técnico – grupo de Comunicação	Corpo discente - TC	Ao longo do ano
<b>Organização do evento “LinkedIN Day”</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Incentivar os alunos a saberem organizar um evento com uma larga dimensão e ajudar a comunidade escolar a preparar-se para o mercado de trabalho.</li> </ul>	Departamento Técnico – grupo de Comunicação	Corpo discente	Ao longo do ano
<b>Plano Nacional de Cinema</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Motivar os alunos para a cultura do cinema;</li> <li>❖ Incentivar os alunos para o desenvolvimento de atividades e conteúdos de carácter criativo.</li> </ul>	Departamento Técnico – grupo de Comunicação	TC 1º e 2º	Ao longo do ano
<b>Parlamento dos Jovens</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Fomentar o sentido de cidadania e participação pública;</li> <li>❖ Pôr em prática técnicas de comunicação em público.</li> </ul>	Departamento Técnico – grupo de Comunicação	TC 1º e 2º	Ao longo do ano
<b>Visita de estudo à Sé Catedral da Guarda</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Motivar os alunos para o conhecimento da história e cultura da cidade da Guarda.</li> </ul>	Departamento de Línguas e Ciências Sociais e Humanas	TC 2º	2º período
<b>Visitas de estudo à Torre de Menagem e ao Museu da Guarda</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Motivar os alunos para o conhecimento da história e cultura da Cidade da Guarda.</li> </ul>	Departamento de Línguas e Ciências Sociais e Humanas	TC 1º	2º período

ATIVIDADES	OBJETIVOS	PROMOTORES	PARTICIPANTES	CALENDARIZAÇÃO
Visitas de estudo a órgãos de comunicação local e empresas locais	❖ Visualizar e compreender os processos de funcionamento e de comunicação dentro dos <i>media</i> locais.	Departamento Técnico – grupo de Comunicação	Corpo discente	Ao longo do ano
Concurso Estatístico Júnior	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Promover a aplicação dos conhecimentos teórico-práticos adquiridos nas diversas componentes do curso;</li> <li>❖ Fomentar a participação ativa dos alunos em atividades de cariz lúdico didático.</li> </ul>	Departamento de Ciências Sociais e Humanas	TC 2º	3º período

## AVALIAÇÃO E DIVULGAÇÃO

Todas as iniciativas constantes do Plano Anual de Atividades, encaradas como formas de concretização do Projeto Educativo, devem ser avaliadas tendo em conta:

- os objetivos e metas definidos de acordo com os eixos estratégicos, as prioridades e os objetivos estratégicos segundo o quadro de referência.
- a participação / envolvimento das estruturas pedagógicas e os destinatários, em particular, dos alunos;
- o desenvolvimento das competências dos alunos, a aquisição de conhecimentos e os resultados;
- o contributo para o cumprimento da missão da escola e do Projeto Educativo.

O Departamento de Qualidade procederá a uma monitorização/avaliação trimestral e final das atividades e projetos, através dos registos efetuados em atas e relatórios/documentos entregues pelos diretores de turma.

O Plano Anual de Atividades será divulgado através do sítio oficial da escola.





ensiguarda  
escola profissional da Guarda

**TEMOS PROJETO,**

**SOMOS FUTURO!**

 Rua Comandante Salvador do Nascimento  
nº43 6300-678 Guarda

 Tlm. 92 51 68 149  
Tel. 271 237 034

 geral@ensiguarda.pt

[www.ensiguarda.pt](http://www.ensiguarda.pt)